

Приложение към Заповед № *7-PR-16-10/14.01.23*.....

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА С ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И СИГНАЛИТЕ В
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТУРИЗМА**

гр. София

2023 г.

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) С тези правила се определя реда за подаване, регистриране, разглеждане и решаване на постъпилите в Министерството на туризма предложения и сигнали.

(2) Правилата не се прилагат за сигналите, за чието разглеждане и решаване в закон е предвиден друг ред, съгласно чл. 107, ал. 2 АПК, според която разпоредба, Глава осма „Предложения и сигнали“ не се прилага за предложенията и сигналите, за чието разглеждане и решаване в закон е предвиден друг ред.

(3) Предложения могат да се правят за усъвършенстване на организацията и дейността на ведомството съгласно чл. 107, ал. 3, вр. ал. 1 от АПК или за решаване на други въпроси в рамките на компетентността на същата.

(4) Сигнали могат да се подават за злоупотреби с власт и корупция или за други незаконосъобразни или нецелесъобразни действия или бездействия на служителите на ведомството, с които се засягат държавни или обществени интереси, права или законни интереси на други лица, на основание чл. 107, ал. 4 от АПК.

(5) Приемът на граждани и представители на организации и изслушването на техните предложения и сигнали се извършва всеки втори и последен вторник от месеца от 14:00 до 16:30 ч. в приемната на Министерството.

Чл. 2. Предложенията и сигналите се разглеждат и решават в установените срокове, обективно и законосъобразно, при спазване на действащите изисквания за защита на личните данни на лицата, по всеки конкретен случай.

Чл. 3. Предложенията и сигналите могат да бъдат писмени или устни, да бъдат подадени лично или чрез упълномощен представител: по телефон, електронна поща, чрез лицензиран пощенски оператор, чрез поставена пощенска кутия на входа на министерството, на адрес: гр. София, ул. „Съборна“ № 1 и на пл. „Св. Неделя“ № 1 (Център за административно обслужване).

Чл. 4. По производствата, образувани по предложение и сигнал, не се събират такси и не се заплащат разноски.

Раздел II

РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА, СИГНАЛИТЕ И ЖАЛБИТЕ

Чл. 5. (1) Подадените предложения и сигнали се регистрират в автоматизираната деловодна система „Eventis“ (АДС „EVENTIS“).

(2) Предложенията и сигналите могат да бъдат подадени писмено или устно, лично или чрез упълномощен представител в Министерството на туризма – деловодство/ центъра за административно обслужване, по телефон, електронна поща, чрез поставени за целта пощенски кутии, чрез лицензиран пощенски оператор и чрез поставена пощенска кутия на входа на министерството, на адрес: гр. София, ул. „Съборна“ № 1 и на пл. „Св. Неделя“ № 1 (Център за административно обслужване).

(3) За подадените устно или по телефон предложения и сигнали се съставя протокол по образец (приложение № 1) от длъжностното лице, което ги е приело и се постъпва по реда на ал. 1.

(4) Протоколът по предходната алинея трябва да съдържа:

1. лично, бащино и фамилно име на подателя, адрес и др. координати за връзка (телефон, електронен адрес и т.н.);

2. в какво се изразява сигналът (оплакването) – кога, къде, кой и какво е направил;
3. час и дата на приемане;
4. име, длъжност и подпис на лицето, което го е приело, а в случай, че подателят е присъствал при съставянето му, то и неговия подпис.

(5) По преценка на подателя сигналът може да се подаде чрез органа, срещу чието действие или бездействие е насочен.

(6) Гражданите са длъжни да представят исканите им документи и да дават сведения, освен ако това може да увреди техните права или законни интереси или да накърни достойнството им.

Чл. 6. Предложения и сигнали, подадени до Министерството на туризма, разглеждането и решаването на които са от компетентността на друг административен орган се препращат не по-късно от 7 дни от постъпването им на този орган, освен когато има данни, че въпросът вече е отнесен и до него, съгласно чл. 112 от АПК. За препращането се уведомява подателят.

Чл. 7. Не се образува производство по анонимни предложения и сигнали, сигнали, съдържащи нецензурни думи и обиди, и уронващи доброто име и престижа на Министерството на туризма и другите институции в страната, както и по сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, съгласно чл. 111, ал. 4 от АПК.

Раздел III

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И СИГНАЛИТЕ

Чл. 8. (1) Постъпилите предложения и сигнали се регистрират от служителите в деловодството на министерството в АДС „EVENTIS“ по реда на Правилника за оборота на документи на хартиен носител и електронни документи в Министерството на туризма със съответния регистрационен номер.

(2) Министърът на туризма или упълномощено от него длъжностно лице с резолюция определят за изпълнение съответните ръководители на административните звена. Резолюцията съдържа указания, срок за изпълнение, дата и подпис.

(4) Служителите от ЦАО на министерството отразяват резолюцията в АДС „EVENTIS“ и предоставят преписката към определения по реда на ал. 2 отговорен/и ръководител/и на дирекция/и или звено.

(5) Съответните ръководители с резолюция възлагат на определен служител, извършването на проверка и изясняване на посочените в сигнала факти и обстоятелства и отразяват резолюцията си в АДС „EVENTIS“. При възлагане на повече от един служител се посочва отговорният от тях. С резолюцията се определя и срок за изпълнение.

(6) Регистрирането, движението и документооборота по сигнали, съдържащи твърдения за корупция, корупционни практики и/или конфликт на интереси се уреждат по реда, определен с Вътрешните правила за дейността на Инспектората по чл. 46 от Закона за администрацията в Министерството на туризма.

Чл. 9. (1) При особена правна и фактическа сложност на случая, министърът или оправомощено от него длъжностно лице със заповед назначава комисия, в състава на която се включва и лице с юридическа правоспособност.

(2) Решението по предложение или сигнал се взема, след като се изясни случаят и се обсъдят обясненията и възраженията на заинтересованите страни.

Чл. 10. (1) Сигнали, подадени повторно по въпрос, по който има решение, не се разглеждат, освен ако са във връзка с изпълнение на решението им се основават на нови факти и обстоятелства.

(2) Образувано производство може да се прекрати ако се установи, че посоченият за подател на сигнала и/или предложението, не е негов автор, на основание чл. 111, ал. 4, пр. 1 от АПК.

Чл. 11. Подаденият сигнал не спира изпълнението на оспорения акт или извършването на определена дейност, освен ако министърът или оправомощено от него длъжностно лице, разпореди друго.

Чл. 12. Решението по предложение, сигнал или жалба се взема, след като се изясни случаят и се обсъдят обясненията и възраженията на заинтересованите лица.

Чл. 13. За установяване на фактите и обстоятелствата могат да се използват всички позволени от закона средства.

Раздел IV ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ

Чл. 14. (1) Решението по предложение и сигнал се взема най-късно в двумесечен срок от постъпването им и се съобщава в 7-дневен срок на подателя.

(2) Когато особено важни причини налагат, срокът за вземане на решение по сигнал може да бъде продължен от горестоящия орган, но с не повече от 1 (един) месец за което се уведомява подателя, съгласно чл. 121 АПК;

(3) Когато особено важни причини налагат, срокът за вземане на решение по предложение може да бъде продължен до 6 (шест) месеца), за което се уведомява подателят, съгласно чл. 118, ал. 2 АПК.

Чл. 15. Сигналите не могат да се решават от органите или от длъжностните лица, срещу чиито действия са подадени, освен когато те приемат, че са основателни и ги уважат.

Чл. 16. Когато сигналът бъде уважен, незабавно се вземат мерки за отстраняване на допуснатото нарушение или нецелесъобразност, за което се уведомяват подателя и другите заинтересовани лица.

Чл. 17. (1) Решението по сигнала е писмено, мотивира се и се съобщава на подателя в 7-дневен срок от постановяването му.

(2) Когато с решението се засягат права или законни интереси на други лица, то се съобщава и на тях.

(3) Когато сигналът до Министерството на туризма е препратен от народен представител, общински съветник, държавен орган, орган на местното самоуправление или средство за масова информация, за решението се уведомяват и те.

(4) При данни за извършено престъпление се уведомява незабавно прокуратурата.

Чл. 18. Решението, постановено по направено предложение и подаден сигнал не подлежи на обжалване.

Чл. 19. (1) Решението се изготвя в толкова екземпляра, колкото са заинтересованите страни и един екземпляр, който остава в деловодството на министерството.

(2) Всички екземпляри на решението се извеждат в регистъра под един номер, съответстващ на този, под който е регистрирано предложението/ сигналът

(3) Оставащият в ЦАО за съхранение екземпляр трябва да съдържа длъжността, името и подписа на изготвилния го служител, на ръководителя на съответната дирекция.

Раздел V ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОИЗВОДСТВОТО

Чл. 20 (1) Производството по предложенията и сигналите приключва с изпълнението на решението.

(2) Решението по сигнала се изпълнява в едномесечен срок от постановяването му. По изключение, когато това се налага по особено важни причини, срокът може да бъде продължен от органа, който го е постановил, но с не повече от два месеца, за което се уведомява подателят. При изпълнение на решението по сигнала се премахват вредните последици, причинени от незаконосъобразните или нецелесъобразните действия. Когато това не е възможно, засегнатите лица се удовлетворяват по друг законен начин или им се разяснява редът, по който да постъпят. Органът, на който е възложено

изпълнението на решението по сигнала, уведомява за изпълнението органа, постановил решението.

(3) При постановяване на решение по направено предложение, се вземат мерки за неговото изпълнение, като се определя начинът и срокът за изпълнението.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§ 1. Вътрешните правила се издават на основание чл. 10 и чл. 47 от Устройствения правилник на Министерството на туризма, във връзка с Глава осма от Административнопроцесуалния кодекс и влизат в сила от датата на утвърждаването им.

§ 2. Министърът на туризма или упълномощено от него длъжностно лице веднъж годишно анализира предложенията и сигналите и взема решения за предприемане на мерки за усъвършенстване дейността на министерството и за отстраняване на причините за нарушаване правата и законните интереси на организациите и гражданите.

§ 3. Всяко нарушение на настоящите правила е основание за търсене на дисциплинарна отговорност по реда на Кодекса на труда и Закона за държавния служител. Директорът на дирекция „Административно - правни дейности“ осъществява организация и следи за спазването на настоящите правила, като при констатирано неизпълнение уведомява незабавно главен секретар на Министерството на туризма.

§ 4. Във връзка с чл. 13 от АПК настоящите правила се публикуват на интернет на ведомството на адрес: <https://www.tourism.government.bg/>, рубрика „Административно услуги“, подрубрика „Административно обслужване“.

§ 4. С вътрешните правила се утвърждава следният образец:

1. Протокол за регистриране на устни или подадени по телефон предложения и сигнали
–Приложение № 1 към чл. 5, ал. 4.

Вх. №.....
.....

ПРОТОКОЛ

**ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА УСТНИ ИЛИ ПОДАДЕНИ ПО ТЕЛЕФОН
ПРЕДЛОЖЕНИЯ И СИГНАЛИ**

Днес,.....Г.,.....

(дата, трите имена на служителя)

(длъжност, дирекция, отдел)

прие от г-н/г-жа

*(имената на физическото лице, съотв. наименованието и седалището на
юридическото лице и имената на неговия представител, час на приемане)*

адрес за кореспонденция:

телефон за връзка:, ел. поща
.....

ОПИСАНИЕ НА СИГНАЛА, ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Служител:.....

Заявитель:.....